

СИЛЛАБУС
2025-2026 оқу жылының күзгі семестрі
«7M06102 – Ақпараттық жүйелер» білім беру бағдарламасы

Пәннің ID және атауы	Білім алушының өзіндік жұмысын (МӨЖ саны)	Кредиттер саны			Кредиттердің жалпы саны	Оқытушының жетекшілігімен білім алушының өзіндік жұмысы (ОМӨЖ саны)	
		Дәрістер (Д)	Семинар сабақтар (СС)	Зерт. сабақтар (ЗС)			
95508 Ақпараттық жүйелерді стратегиялық басқару	2	1,7	3,3	-	5	6	
ПӘН ТУРАЛЫ АКАДЕМИЯЛЫҚ АҚПАРАТ							
Оқыту түрі	Циклы, компоненті	Дәріс түрлері	Семинар сабақ түрлері		Қорытынды бақылаудың түрі мен платформасы Ауызша, оффлайн		
Оффлайн	П, ЖОК	Шолу, аналитикалық дәріс	міндеттерді шешу, жағдаяттық тапсырмалар				
Дәріскер	Байшоланова Қарлығаш Советовна						
e-mail:	baisholanova.k@kaznu.kz						
Телефоны:	+7 7026159530						
Ассистент (тер)	-						
e-mail:	-						
Телефоны:	-						
ПӘННІҢ АКАДЕМИЯЛЫҚ ПРЕЗЕНТАЦИЯСЫ							
Пәннің мақсаты	Оқытудан күтілетін нәтижелер (ОН)*				ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ):		
Кәсіпорындардың іскерлік мақсаттарына жетуге және жаңа бәсекелік артықшылықтар жасауға бағытталған шешімдер қабылдау үшін ақпараттық жүйелердің дамуын басқару әдістерін қолдану қабілетін қалыптастыру.	1. Когнитивтік Ақпараттық жүйелердің дамуын стратегиялық басқарудың теориялық негіздері мен әдістерін талдау				1.1 стратегиялық басқарудың нақты мәселелерін талдай білу, тиімді шешімдер қабылдай алады;		
					1.2 бизнес пен мемлекеттік басқару саласындағы АКТ мен АЖ-і дамыту перспективалары туралы; АКТ-і енгізу аспектілері туралы білімге ие болады.		
	2.Функционалдық Кәсіпорында қолданылатын ақпараттық жүйелердің тиімділігі үшін басқару функцияларын орындау.				2.1 әр түрлі АЖ мүмкіндіктерін қарастыра алады.		
					2.2 АЖ тиімділігін және ақпараттық жүйелерді басқаруды ұйымдастыру әдістерін бағалай алады.		
	3. Функционалдық. Ұйымдағы Ақпараттық жүйелер мен технологиялардың дамуын, оларды енгізу мен пайдалануға мониторингті жоспарлау.				3.1 басқарудың міндеттері мен жағдайларын анықтай алады және басқарудың тиісті деңгейімен, пәндік және функционалдық құрамдас бөлігімен байланыстыра алады		
					3.2 вендорлармен және серіктестермен өзара іс-қимылды ұтымды ұйымдастырады; АТ-консалтинг саласындағы жобаларды орындайды және басқарады; аутсорсингке көшуді ұйымдастырады		

		және оның орындалуын бақылайды.
	4. Жүйелік Алынған теориялық білімді қолдану және басқару мәселелерін шешуде аспаптық құралдарды таңдау бойынша негізделген шешімдер қабылдау	4.1 бағдарламалық-техникалық құралдар, ақпараттық өнімдер мен қызметтер нарығын талдау әдістерін, ат жеткізушілерді таңдау дағдыларын меңгерген 4.2 Ақпараттық жүйелерді дамыту стратегияларын әзірлеу; ат қызметін ұйымдастыру және оның қызметін басқару; ат-жобалар портфелін тиімді жасайды
	5.Когнитивтік Ұйымдарға тексеру жүргізе білуі, пайдаланушылардың ақпараттық қажеттіліктерін анықтай білуі, ақпараттық жүйеге қойылатын талаптарды қалыптастыра білуі, қолданбалы және ақпараттық процестерді реинжинирингке қатыса білу	5.1 кәсіпорындарда олардың дамуын стратегиялық және жедел басқаруды ұйымдастыру үшін ақпараттық технологияларды пайдалану тиімділігінің көрсеткіштерін талдайды және қалыптастырады; 5.2 ақпараттық жүйеге қойылатын талаптарды құра білу, қолданбалы және ақпараттық процестерді реинжинирингке қатыса алады.
Пререквизиттер	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	
Постреквизиттер	Магистрлік диссертацияны қорғау	
Оқу ресурстары	Әдебиет: негізгі, қосымша Негізгі: 1. Калянов Г.Н. Стратегическое управление информационными системами. – М.: Просвещение – 2019. - 510 с. 2. Курс МВА по стратегическому менеджменту. Портер М., Прахалад К.К., Самплер Дж./М.: Альпина Бизнес Букс, 2023. - 588 с. 3. Как заставить работать вашу стратегию. Эффективная реализация стратегии. Лоуренс Дж. Гребиньяк. Баланс Бизнес Букс, 2021.- 352 4. Байшоланова К.С. Электрондық бизнес.- Алматы: Экономика, 2015.- 214 с. 5. Стратегия. Р.Кох./М.Эксмо, 2020. - 224с. 6. Кубаев К.Е, Байшоланова К.С..Бизнес-план инновационных проектов. – Учебное пособие. Алматы: Экономика, 2017.- 272 с. Қосымша: 1. Стратегия голубого океана. Как найти или создать рынок, свободный от других игроков / В. Чан Ким, Рене Моборн ; пер. с англ. И. Ющенко. — 4-е изд. — М. : Манн, Иванов и Фербер, 2020. — 304 с 2. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии: Учебник для вузов. Томпсон А.А., Стрикленд. А., Дж.Юнити-Дана - 2022 год - 577 с. Интернет-ресурстар 1. https://www.elibrary.ru/defaultx.asp eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА 2. https://zbmath.org/ 3. https://learn.microsoft.com/ru-ru/_Microsoft_TechNet 5. http://elibrary.kaznu.kz/ru 6. https://www.codecademy.com/ 7. https://www.coursera.com/	

Пәннің академиялық саясаты	Пәннің академиялық саясаты әл-Фараби атындағы ҚазҰУ-дың <u>Академиялық саясатымен және академиялық адалдық Саясатымен</u> айқындалады. Құжаттар Univer ИЖ басты бетінде қолжетімді. Ғылым мен білімнің интеграциясы. Магистранттардың ғылыми-зерттеу жұмысы – бұл оқу үдерісінің тереңдетілуі. Білім берудің осы деңгейіндегі білім алушылардың өзіндік жұмысы заманауи ғылыми-зерттеу және ақпараттық технологияларды қолдана отырып, жаңа білім алу негізінде зерттеу дағдылары мен құзыреттіліктерін дамытуға бағытталған. Зерттеу - дәрістер мен семинарлық сабақтар, зертханалық сабақтар тақырыбында, силлабуста көрініс табатын және оқу сабақтары мен тапсырмалар тақырыптарының өзектілігіне жауап беретін МОӨЖ, МӨЖ тапсырмаларында көрініс табады. Сабаққа қатысуы. Әр тапсырманың мерзімі пән мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген. Мерзімдерді сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі. Академиялық адалдық. Практикалық/зертханалық сабақтар, МӨЖ білім алушы - магистранттың дербестігін, сыни ойлауын, шығармашылығын дамытады. Плагиат, жалғандық, шпаргалка пайдалану, тапсырмаларды орындаудың барлық кезеңдерінде көшіруге жол берілмейді. Теориялық оқыту кезеңінде және емтихандарда академиялық адалдықты сақтау негізгі саясаттардан басқа <u>«Қорытынды бақылауды жүргізу Ережелері», «Ағымдағы оқу жылының күзгі/көктемгі семестрінің қорытынды бақылауын жүргізуге арналған Нұсқаулықтары», «Білім алушылардың тестілік құжаттарының көшіріліп алынуын тексеру туралы Ережесі»</u> тәрізді құжаттармен регламенттеледі. Инклюзивті білім берудің негізгі принциптері. Университеттің білім беру ортасы гендерлік, нәсілдік/этникалық тегіне, діни сенімдеріне, әлеуметтік-экономикалық мәртебесіне, студенттің физикалық денсаулығына және т.б. қарамастан, оқытушы тарапынан барлық білім алушыларға және білім алушылардың бір-біріне әрқашан қолдау мен тең қарым-қатынас болатын қауіпсіз орын ретінде ойластырылған. Барлық адамдар құрдастары мен курстастарының қолдауы мен достығына мұқтаж. Барлық магистранттар үшін жетістікке жету, мүмкін емес нәрселерден гөрі не істей алатындығы болып табылады. Барлық білім алушылар, әсіресе мүмкіндігі шектеулі жандар, телефон/e-mail baisholanova.k@kaznu.kz адресі және 87026159530 телефоны немесе Кеңес беру Присоединиться к собранию Microsoft Teams бейне байланыс арқылы кеңестік көмек ала алады.
--	--

БІЛІМ БЕРУ, БІЛІМ АЛУ ЖӘНЕ БАҒАЛАНУ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ

Оқу жетістіктерін есептеудің баллдық-рейтингтік әріптік бағалау жүйесі				Бағалау әдістері										
Баға	Баллдардың сандық баламасы	% мәндегі баллдар	Дәстүрлі жүйедегі баға	Критериалды бағалау – айқын әзірленген критерийлер негізінде оқытудың нақты қол жеткізілген нәтижелерін оқытудан күтілетін нәтижелерімен ара салмақтық процесі. Формативті және жиынтық бағалауға негізделген. Формативті бағалау – күнделікті оқу қызметі барысында жүргізілетін бағалау түрі. Ағымдағы көрсеткіш болып табылады. Білім алушы мен оқытушы арасындағы жедел өзара байланысты қамтамасыз етеді. Білім алушының мүмкіндіктерін айқындауға, қиындықтарды анықтауға, ең жақсы нәтижелерге қол жеткізуге көмектесуге, оқытушының білім беру процесін уақтылы түзетуге мүмкіндік береді. Дәрістер, семинарлар, практикалық сабақтар (пікірталастар, викториналар, жарыссөздер, дөңгелек үстелдер, зертханалық жұмыстар және т.б.) кезінде тапсырмалардың орындалуы, аудиториядағы жұмыс белсенділігі бағаланады. Алынған білім мен құзыреттілік бағаланады. Жиынтық бағалау – пән бағдарламасына сәйкес бөлімді зерделеу аяқталғаннан кейін жүргізілетін бағалау түрі. МӨЖ орындаған кезде семестр ішінде 2 рет өткізіледі. Бұл оқытудан күтілетін нәтижелерін игеруді дескрипторлармен арақатынаста бағалау. Белгілі бір кезеңдегі пәнді меңгеру деңгейін анықтауға және тіркеуге мүмкіндік береді. Оқу нәтижелері бағаланады.										
A	4,0	95-100	Өте жақсы											
A-	3,67	90-94												
B+	3,33	85-89	Жақсы											
B	3,0	80-84												
B-	2,67	75-79												
C+	2,33	70-74												
C	2,0	65-69			Қанағаттанарлық									
C-	1,67	60-64												
D+	1,33	55-59												
D	1,0	50-54												
				<table><tr><th>Формативті және жиынтық бағалау</th><th>% мәндегі баллдар</th></tr><tr><td>Дәрістердегі белсенділік</td><td>-</td></tr><tr><td>Практикалық сабақтарда жұмыс істеуі</td><td>20</td></tr><tr><td>Өзіндік жұмысы</td><td>25</td></tr><tr><td>Жобалық және шығармашылық қызметі</td><td>15</td></tr></table>	Формативті және жиынтық бағалау	% мәндегі баллдар	Дәрістердегі белсенділік	-	Практикалық сабақтарда жұмыс істеуі	20	Өзіндік жұмысы	25	Жобалық және шығармашылық қызметі	15
Формативті және жиынтық бағалау	% мәндегі баллдар													
Дәрістердегі белсенділік	-													
Практикалық сабақтарда жұмыс істеуі	20													
Өзіндік жұмысы	25													
Жобалық және шығармашылық қызметі	15													

FX	0,5	25-49	Қанағаттанар-лықсыз	Қорытынды бақылау (емтихан)	40	
F	0	0-24		ЖИЫНТЫҒЫ	100	
Оқу курсының мазмұнын іске асыру күнтізбесі (кестесі). Оқытудың және білім берудің әдістері						
Аптасы	Тақырып атауы				Сағат саны	Макс. балл
1	ДС 1. Ақпараттық жүйелердің дамуын стратегиялық басқарудың мәні				1	
	СС 1. АЖ қызметін басқарудың функционалдық салалары				2	
2	ДС2. Ақпараттық жүйелерді дамыту бағыттарын сәйкестендіру және басымдық беру әдістері				1	
	СС 2. АЖ басқарудың негізі ретінде АТ даму тенденциялары				2	
3	ДС 3. Стратегияны әзірлеу мақсатында дөңгелек үстел ұйымдастыру				1	
	СС 3. "Ақпараттық жүйелерді стратегиялық басқару" бағдарламасы бойынша кадрлар даярлау				2	
4	ДС 4 Стратегияның жіктелуі мен түрлері				1	
	СС 4 Стратегияның жіктелуі мен түрлерін талдау және тапсырмалар				2	
	1-ОМӨЖ. 1-МӨЖ орындауға кеңес беру. 1-СӨЖ тақырыбы: «Ірі ITұйымдағы стратегиялық менеджмент сипаты».					
5	ДС 5. Ақпараттық технологияларды дамытудың ұйымдастырушылық моделі				1	
	СС 5. АТ стратегиясын әзірлеу жобасының негізгі нәтижелерін сипаттау мысалы.					10
	2-ОМӨЖ. 1-МӨЖ тапсырмасын қабылдау					30
6	ДС 6. Ақпараттық жүйелерді дамытуды басқаруды ұйымдастыру				1	
	СС 6. "Ақпараттық жүйелерді дамытуды басқару" бағдарламасына қойылатын талаптар				2	10
7	ДС 7. АТ қызметінің ұйыммен басқару құрылымы				1	
	СС 7. "АТ-Консалтинг технологиялары "және" АТ-Консалтинг практикасы "				2	15
	бағдарламаларына қойылатын талаптар					
	3-ОМӨЖ. «АЖ тәуекелдерді басқару» тақырыбы бойынша бақылау					20
8	ДС 8. Компанияның негізгі стратегиялары				1	
	СС 8. Даму стратегияларын талдау				2	15
АБ1						100
9	ДС 9. Стратегиялық баламаларды қалыптастыру, талдау, таңдау				1	
	СС 9. Бизнес-процестерді үздіксіз жақсартуға бағытталған стратегиялық басқару стандарттары (BPI)				2	5
10	ДС 10. Стратегиялық басқару модельдері				1	
	СС 10. АЖ стратегиялық басқару үшін персоналдың біліктілігі				2	5
11	ДС 11. Стратегиялық жоспарлау және басқару				1	
	СС 11. АТ стратегиялық басқаруды жетілдіру жобасы				2	5
	4-ОМӨЖ. 2-МӨЖ орындау бойынша кеңестер. 2-СӨЖ тақырыбы: Стратегиялық АТ-аудит					20
12	ДС 12. Стратегиялық басқарудың тиімді модельдері				1	
	СС 12. Microsoft корпорациясының қорғалған Ақпараттық жүйелерді құру стратегиясы мен технологиясы				2	5
	5-ОМӨЖ. «АЖ тәуекелдерді басқару» тақырыбы бойынша бақылау					
13	ДС13 Кәсіпорынның АТ-инфрақұрылымының тиімділігін арттыру				1	
	СС 13. Корпоративтік ақпараттық жүйелерге қойылатын талаптар				2	10
14	ДС 14. АТ-аутсорсингке көшуді ұйымдастыру				1	
	СС 14. Аутсорсинг процесінің негізгі кезеңдері				2	10
	6-ОМӨЖ. 2-МӨЖ тапсырмасын қабылдау					30
15	ДС 15. Белгісіздік жағдайында корпоративтік ақпараттық жүйелердің дамуын стратегиялық басқару әдістемесі				1	
	СС 15. ҚР-дағы ақпараттық жүйені Стратегиялық талдау				2	10
Аралық бақылау 2						100
Қорытынды бақылау (емтихан)						100
Пән үшін жиынтығы						100

**ЖИЫНТЫҚ БАҒАЛАУ РУБРИКАТОРЫ
ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН БАҒАЛАУ КРИТЕРИЙЛЕРІ**

1.МӨЖ «Ірі IT-ұйымдағы стратегиялық менеджмент сипаты» тұсаукесері (АБ 100%-ның 30%)

Критерий	«Өте жақсы» 26-30 %	«Жақсы» 16-25%	«Қанағаттанарлық» 10-15%	«Қанағаттанарлықсыз» 0-9%
Ірі IT-ұйымдағы стратегиялық менеджменттің сатылары мен ондағы әркеттердің сипатын талдауы	Ірі IT-ұйымдағы стратегиялық менеджмент сипатын терең түсініп, талдаған, оның ерекшеліктері мен мүмкіндіктерін айқын дәйектеу. Аргументтерді эмпирикалық зерттеудің дәлелдерімен (мысалы, сұхбат немесе статистикалық талдау негізінде) және басқару сатылары арқылы өте жақсы негіздеу	Магистрант тақырыпшалардың көпшілігін жақсы талдағанын көрсетеді. Магистрант қойылған сұрақтарға тиісті жауап береді.	Магистрант тақырыпшаларды базалық, бірақ толық емес талдағанын көрсетеді. Сұрақтарға жауаптар толық емес.	Магистрант тақырыпты өте нашар немесе мүлдем түсінбегенін және талдамағанын көрсетеді. Жауаптар қате.

2.МӨЖ «Стратегиялық АТ-аудит» тұсаукесері (АБ 100%-ның 30%)

Критерий	«Өте жақсы» 26-30 %	«Жақсы» 16-25%	«Қанағаттанарлық» 10-15%	«Қанағаттанарлықсыз» 0-9%
Стратегиялық басқару үшін АТ-аудиттің қалай жүргізілетінін, маңызын түсініп, талдауы	Стратегиялық аудиттің АТ сәйкестіктерін бағалау, стратегиялық басқаруға жауапты ұйымдық бөлімшелердің жұмысын тексеру және бағалау процедураларын, олқылықтарды анықтау барысын, есеп беру мен ұсыныстарды жасау мазмұнын терең түсініп, бағалау.	Магистрант тақырыпшалардың көпшілігін жақсы талдағанын көрсетеді. Магистрант қойылған сұрақтарға тиісті жауап береді.	Магистрант тақырыпшаларды базалық, бірақ толық емес талдағанын көрсетеді. Сұрақтарға жауаптар толық емес.	Магистрант тақырыпты өте нашар немесе мүлдем түсінбегенін және талдамағанын көрсетеді. Жауаптар қате.

Декан

Оқыту және білім беру сапасы бойынша
Академиялық комитетінің төрағасы

Ақпараттық жүйелер кафедрасының
меңгерушісі

Дәріскер



Т.С. Иманкулов

Ж.А. Бурибаев

Ә.Н.Шормакова

Қ.С. Байшоланова